

สถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์ ตำรวจภูธรจังหวัดชัยภูมิ

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



คำสั่งสภานิติการจกจรคอนสวรร์

ที่ ๑๐ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสภานิติการจกจรคอนสวรร์

.....

ตามแผนแม่บท ภายใต้นโยบายยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) การประเมิน ITA ในสภานิติการจกจร เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการพัฒนาคน ทุกหน่วยงานเกิดความตระหนัก และนำกรอบการประเมินที่กำหนดไปพัฒนาระบบงาน ปรับปรุงแก้ไขวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดโอกาสลดความเสี่ยง ในการรับสินบน ที่จะทำให้เกิดการทุจริตในหน่วยงาน ให้มีความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลการบริหาร และการให้บริการ ตลอดจนข้อมูลที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน อันจะสะท้อนความโปร่งใสของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในสายตาประชาชนชาวไทย และต่างชาติ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสภานิติการจกจรคอนสวรร์ ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสภานิติการจกจรคอนสวรร์ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑.ผู้กำกับการสภานิติการจกจรคอนสวรร์	ประธานกรรมการ
๒.รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสภานิติการจกจรคอนสวรร์	รองประธาน
๓.รองผู้กำกับการสืบสวนสภานิติการจกจรคอนสวรร์	รองประธาน
๔.รองผู้กำกับการ(สอบสวน)สภานิติการจกจรคอนสวรร์	รองประธาน
๕.สารวัตรป้องกันปราบปรามสภานิติการจกจรคอนสวรร์	คณะทำงาน
๖.สารวัตรสืบสวนสภานิติการจกจรคอนสวรร์	คณะทำงาน
๗.สารวัตร(สอบสวน)(หัวหน้างานคดี)สภานิติการจกจรคอนสวรร์	คณะทำงาน
๘.สารวัตร(สอบสวน)สภานิติการจกจรคอนสวรร์	คณะทำงาน
๙.สารวัตรอำนวยการสภานิติการจกจรคอนสวรร์	เลขานุการ
๑๐.รองสารวัตรธุรการสภานิติการจกจรคอนสวรร์	ผู้ช่วยเลขานุการ

๑๑.รองสารวัตร(ทำหน้าที่ธุรการกำลังพล/พัสดุ)สถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์

ผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒.รองสารวัตร(ทำหน้าที่ธุรการนโยบายและแผน)สถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์

ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- ๑.ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานป.ป.ช.กำหนด
- ๒.กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์ ให้เป็นไปตามตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด
- ๓.ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์
- ๔.พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดสถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์
- ๕.ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์ มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(พันธยศ พิระยศวริศ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์

มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๓ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และ เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑.การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน สถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พันตำรวจเอกพันธ์ยศ พิระยศวริศ ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) - ให้สถานีดำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีดำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีดำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีดำรวจภูธรคอนสวรรค์ มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธรคอนสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้ ดำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีดำรวจภูธรคอนสวรรค์ และมีการ ประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการ

สถานีดำรวจภูธรคอนสวรรค์ ด้วยทุกครั้ง

๒. มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดำรวจภูธรคอนสวรรค์

สถานีดำรวจภูธรคอนสวรรค์ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสาร สร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก โดย กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดำรวจภูธรคอนสวรรค์ ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชน ที่มารับบริการโดยสถานีดำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี

๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่ เสมอ)

๑.๔ ป้าย No Gift Policy

๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ **Download** คู่มือการให้บริการ

๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

๒.๑ การสื่อสาร บทบาทภารกิจ

๒.๒ ผลการปฏิบัติงาน

๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ

๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

๓.มีการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและ พัฒนา
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดผู้รับผิดชอบ มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

กำหนดแนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน

๑)การพัฒนายกระดับการให้บริการ/**One Stop Service** เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถาม ความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดย กำหนดแผน ป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่ สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ในจุด One Stop Service	พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.สภ.คอนสวรรค์ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ท.สุพรรณ คงคอนหัน เจ้าหน้าที่
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุด บริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด One Stop Service	พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.สภ.คอนสวรรค์ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิงอรพรรณ คลังทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย

ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซท์หน่วย	พ.ต.ท.เอกราช การเรียน. สว.อก.สภ.คอนสวรรค์ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิงอรพรรณ คลังทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.สภ.คอนสวรรค์ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุด One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซท์ของสถานี	พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.สภ.คอนสวรรค์ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี จัดทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	จัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มี บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชาย หญิง ห้องน้ำผู้หลากหลายทางเพศและผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ที่จอดรถคนพิการ ที่เพียงพอ	พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.สภ.คอนสวรรค์ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ท.สุพรรณ คงดอนหัน จัดทำป้าย / เวรบริการ ดูแลความสะดวก จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรคอนสวรรค์ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	๑. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่าย และเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสารหลักฐานที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสาร ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส	พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.สภ.คอนสวรรค์ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา เจ้าหน้าที่

	๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ	
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ผลการปฏิบัติงาน	๑.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน -การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มี การชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ -การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดำรวจ -การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานหรือการ ให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความ โปร่งใสมากยิ่งขึ้น	รอง ผกก.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ สว.ทุกสายงานเป็นผู้กำกับการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนายถือปฏิบัติตามข้อสั่งการในการให้บริการประชาชน

๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๓.๑ มีการกำหนดตัวผู้รับผิดชอบดังนี้

ที่	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน			
๐๑	โครงสร้าง และ อำนาจหน้าที่	โครงสร้าง • แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ สถานีดำรวจ (Organization charts) ที่มีการแสดงถึง การแบ่งสายงานต่างๆภายใน หน่วยงาน (ตามรูปแบบ โครงสร้างสถานีดำรวจ) อำนาจหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานี ตำรวจ และบทบาท ภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละ งานภายในสถานีดำรวจ แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ผู้กำกับ การสถานีดำรวจ รองผู้กำกับการสถานีดำรวจ และ หัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยขอ มูล ยศ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการ ติดต่อ	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล ผกก.ป.ฯ ผู้ ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.ฯ ผู้ดูแลระบบ ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา รอง สว.(ป.) เจ้าหน้าที่ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และ พื้นที่รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร • แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็น ปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูล ยศ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ อัตรากำลังพล • อัตรากำลังพลของสถานีดำรวจ ระบุข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ/แขวง/ ตำบลและจำนวนประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.ฯ ผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.ฯ ผู้ดูแลระบบ ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา รอง สว.(ผ.) เจ้าหน้าที่ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๘

๐๓	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายถึง : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน - แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.ฯ ผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.ฯ ผู้ดูแลระบบ ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา รอง สว.(ป.)ฯ เจ้าหน้าที่ รายงานความคืบหน้าทุกวันที่ ๒๔ ของเดือน
๐๔	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่งและอาชีพของ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - กรณีไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร.สถานีดำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.ฯ ผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.ฯ ผู้ดูแลระบบ ร.ต.ต.สุพรรณ คงดอนหัน รอง สว.ฯ เจ้าหน้าที่ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๔

การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

๐๕	ข้อมูลการติดต่อ / และ ช่องทาง ถาม-ตอบ รับฟัง ความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีดำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีดำรวจ	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.ฯ ผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.ฯ ผู้ดูแลระบบ ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา เจ้าหน้าที่ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘
๐๖	การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ นี้งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ Download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์ ๑. ร.ต.อ.หญิงกิริยา พันหินลาด งานสอบสวน ๒. ส.ต.ต.ณัฏพล ไชยพันธ์ งาน จร. ๓. พ.ต.ท.เอกราช การเรียน งาน อก. ๔. ร.ต.ต.ภราดร ดอนเมืองพล งาน สืบสวน ๕. ร.ต.ท.สันติ ดิลกลาก งาน ป. ๖. ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา จนท.งาน เทคโนโลยีฯ

		• รายละเอียดของข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้(ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘
--	--	---	--

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน			
๐๗	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ – มี.ค.๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูลรายงาน ๑. ร.ต.อ.หญิงกิริณา พันหินลาด งานสอบสวน ๒. ส.ต.ต.ณัฏพล ไชยพันธ์ งาน จร. ๓. พ.ต.ท.เอกราช การเรียน งาน อก. ๔. ร.ต.ต.ภราดร ดอนเมืองพล งานสืบสวน ๕. ร.ต.ท.สันติ ดิลกกลาก งาน ป. ๖. ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา จนท.งานเทคโนโลยีฯ รายงานผลภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน

การปฏิบัติงาน			
๐๘	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละ สายงาน (งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน)	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ๑. ร.ต.อ.หญิงกิริณา พันหินลาด งานสอบสวน ๒. ส.ต.ต.ณัฏพล ไชยพันธ์ งาน จร. ๓. พ.ต.ท.เอกราช การเรียน งาน อก. ๔. ร.ต.ต.ภราดร ดอนเมืองพล งานสืบสวน ๕. ร.ต.ท.สันติ ดิลกลาง งาน ป. ๖. ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา จนท.งานเทคโนโลยีฯ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.๖๘

การให้บริการ			
๐๙	คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน - แสดงคู่มือฉบับประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) - มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน ๑. ร.ต.อ.หญิงกิริณา พันหินลาด งานสอบสวน ๒. ส.ต.ต.ณัฏพล ไชยพันธ์ งาน จร. ๓. พ.ต.ท.เอกราช การเรียน งาน อก. ๔. ร.ต.ต.ภราดร ดอนเมืองพล งานสืบสวน ๕. ร.ต.ท.สันติ ดิลกลาง งาน ป. ๖. ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา จนท.งานเทคโนโลยีฯ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.๖๘

0๑๐	E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานี ตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สำนักงานตากำรวจแห่งชาติ • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม จนท.อำนวยความสะดวกระบบให้บริการออนไลน์ ๑. ร.ต.อ.หญิงกิริณา พันหินลาด งานสอบสวน ๒. ส.ต.ต.ณัฏพล ไชยพันธ์ งาน จร. ๓. พ.ต.ท.เอกราช การเรียน งาน ออก. ๔. ร.ต.ต.ภราดร ดอนเมืองพล งาน สืบสวน ๕. ร.ต.ต.สันติ ดิลกลาภ งาน ป. ๖. ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา จนท.งาน เทคโนโลยีฯ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ม.ค.๖๘
-----	-----------	---	--

0๑๑	สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑. สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒. สถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓. สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.ฯ ผู้ประสานงาน จนท.จัดทำข้อมูล ๑. ส.ต.อ.พีระพัฒน์ อัจฉริยะ งานสอบสวน ๒. ส.ต.ต.ณัฏพล ไชยพันธ์ งาน จร. ๓. ร.ต.ท.สันติ ดิลกลาภ งาน ป. ๔. ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา จนท.งาน เทคโนโลยีฯ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
-----	---------------------	--	---

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

0๑๒	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม เป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.ฯ เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.ฯ ผู้ประสานงาน จนท.จัดทำข้อมูล ๑. ร.ต.ต.ชาญชัย อัสวาวุฒิ จนท.การเงินงบประมาณ ๒. ด.ต.ธวัชชัย เจตกาลบุญชู จนท.การเงินงบประมาณ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
-----	---	---	---

0๑๓	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา คดีอาญา	- ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน(ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๗ และ ไตรมาสที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.ฯ เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.ฯ ผู้ประสานงาน จนท.จัดทำข้อมูล ๑. ร.ต.ต.ชาญชัย อัสวาวุฒิ จนท.การเงินงบประมาณ ๒. ด.ต.ธวัชชัย เจตกาลบุญชู จนท.การเงินงบประมาณ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
-----	---	--	---

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

0๑๔	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	- ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีดำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๘-มีนาคม ๒๕๖๙)กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.๗ เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.๗ ผู้ประสานงาน จนท.จัดทำข้อมูล ๑. ร.ต.ต.สุรวัฒน์ ครองถิ่น งาน กำลังพล ๒. ร.ต.ต.ชาญชัย อัสวาวุฒิ จนท. การเงินงบประมาณ ๓. ด.ต.ธวัชชัย เจตกาลบุญชู จนท. การเงินงบประมาณ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
0๑๕	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูล รายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย - ลำดับ - ปีงบประมาณ - ชื่อหน่วยงาน - อำเภอ - จังหวัด - กระทรวง - ประเภทหน่วยงาน - ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง - วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร(บาท) - แหล่งที่มาของงบประมาณ - สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง - วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง - ราคากลาง(บาท) - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.๗ เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.๗ ผู้ประสานงาน จนท.จัดทำข้อมูล ๑. ร.ต.ท.สุรวัฒน์ ครองถิ่น งาน กำลังพล ๒. ร.ต.ต.ชาญชัย อัสวาวุฒิ จนท. การเงินงบประมาณ ๓. ด.ต.ธวัชชัย เจตกาลบุญชู จนท. การเงินงบประมาณ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

		๑๕)รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑๖)เลขที่โครงการในระบบ e-GP • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔(ต.ค.๖๔-มี.ค.๖๕) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่เป็นประจำ ทุกเดือน • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
--	--	---	--

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

0๑๖	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล • สถานที่ตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล ผกก.ป.๔ เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.๔ ผู้ประสานงาน จนท.จัดทำข้อมูล ๑. ร.ต.ท.สุวัจน์ ครองถิ่น จนท.กำลังพล ๒. ด.ต.หญิงอรพรรณ คลังทอง จนท.กำลังพล ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ม.ค.๖๕
-----	-----------------------------------	--	---

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
0๑๗	ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และ ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ สถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณีไม่มีเรื่อง ร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ต.ค.๒๕๖๔-มี.ค.๒๕๖๕)	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.๙ เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.๙ ผู้ประสานงาน จนท.จัดทำข้อมูล ๑. ร.ต.ท.สุรวัฒน์ ครองถิ่น จนท.กำลังพล ๒. ด.ต.หญิงอรพรรณ คลังทอง จนท.กำลังพล นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
ประกาศนโยบาย			
0๑๘	ประกาศนโยบายต่อต้านการ รับสินบน (Anti-Bribery Policy)	• ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหาร สูงสุดของสถานีตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่ กับฉบับภาษาไทย • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.๙ เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.๙ ผู้ประสานงาน จนท.จัดทำข้อมูล ๑. ร.ต.ท.สุรวัฒน์ ครองถิ่น จนท.กำลังพล ๒. ด.ต.หญิงอรพรรณ คลังทอง จนท.กำลังพล

		- ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นคนเดิม) อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษโดยให้แสดงไว้บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ จุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้ชัดเจน หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	ท.ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๔
--	--	--	---

ที่	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๙	การมีส่วนร่วม ของหัวหน้าสถานีตำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ ในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ อย่างน้อยประกอบด้วย -กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ -กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน •รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือ	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.๗ เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.๗ ผู้ประสานงาน จนท.จัดทำข้อมูล ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค.๖๔

		สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงานมิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่างๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	
--	--	--	--

การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต

๐๒๐	การประเมินความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.ประพัฒน์ พุฒนิล รอง ผกก.ป.๙ เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.๙ ผู้ประสานงาน จนท.จัดทำข้อมูล ๑. ร.ต.ท.สุรวัฒน์ ครองถิ่น จนท.กำลังพล ๒. ร.ต.ท.สุพรรณ คงดอนหัน จนท.นโยบายและแผน ๓.ต.ต.หญิงอรพรรณ คลังทอง จนท.กำลังพล ๔.ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา เจ้าหน้าที่เทคนิค ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๔
------------	--	---	--

ที่	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๒๑	การรายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๒๐ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.ฯ เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.ฯ ผู้ประสานงาน จนท.จัดทำข้อมูล ๑. ร.ต.ท.สุวัฒน์ ครองถิ่น จนท.กำลังพล ๒. ร.ต.ท.สุพรรณ คงดอนหัน จนท.นโยบายและแผน ๓.ด.ต.หญิงอรพรรณ คลังทอง จนท.กำลังพล ๔.ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๒๒	คู่มือหรือแนวทาง การปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม - แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตาม มาตรฐานทางจริยธรรม ของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔(ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) - แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดง ตัวอย่าง ประกอบ หรือ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตาม บทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.ฯ เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.ฯ ผู้ประสานงาน จนท.จัดทำข้อมูล ๑. ร.ต.ท.สุวัฒน์ ครองถิ่น จนท.กำลังพล ๒. ร.ต.ท.สุพรรณ คงดอนหัน จนท.นโยบายและแผน ๓.ด.ต.หญิงอรพรรณ คลังทอง จนท.กำลังพล ๔.ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน ก.พ.๖๘

ที่	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ระบบการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ			
๐๒๓	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของ บริจาค การจัดเก็บ ของกลาง และ การ รายงานผล	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ทรัพย์สินของราชการ • จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาค • กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาคของสถานีดำรวจ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาคไปใช้ ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึดอายุดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบหรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์	พ.ต.ท.ประพัฒน์ พุฒนิล ผกก.ป.๔ เป็นผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.๔ ผู้ประสานงาน จนท.จัดการทรัพย์สินของทาง ราชการและของบริจาค ๑. ร.ต.อ.หญิงกิริยา พันหินลาด งานสอบสวน ๒. ร.ต.ท.สุรวัฒน์ ครองถิ่น จนท.กำลังพล/พัสดุ ๓.ร.ต.ต.ชาญชัย อัสวาวุฒิ จนท.การเงิน ๔.ด.ต.ธวัชชัย เจตกาลบุญชู จนท.การเงิน ๕.ส.ต.ต.ณัฏพล ไชยพันธ์ งาน จร. ๖. ร.ต.ท.เกียรติศักดิ์ อาจ ประจักษ์ จนท.เปรียบเทียบปรับ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

		ทั้งทางคดีและทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตาม ประเภทของของกลางนั้น ๆ การรายงานผล • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔(ต.ค.๖๓-มี.ค.๖๔)	
--	--	--	--

ที่	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
๐๒๔	มาตรการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถาบันตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA)ของสถาบันตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน -ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดผู้รับผิดชอบ • กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถาบันตำรวจ ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้	พ.ต.ท.ประพัฒ พุฒนิล รอง ผกก.ป.ฯ ผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.ฯ ผู้ดูแลระบบ ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา รอง สว.(ป.)ฯเจ้าหน้าที่ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๔

		๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) การสื่อสาร บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓)การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	
--	--	---	--

ที่	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๒๕	การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีดำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย -หัวหน้าสถานีดำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน -ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์รอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดผู้รับผิดชอบ • ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดำรวจ ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑)ภาพการพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ	พ.ต.ท.ประพัฒน์ พุฒนิล รอง ผกก.ป.ฯ ผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกราช การเรียน สว.อก.ฯ ผู้ดูแลระบบ ร.ต.ต.นิรุจน์ เมตตา รอง สว.(ป.)ฯ เจ้าหน้าที่ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๔

ที่	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
		๓) ภาพกิจกรรมหรือรายงานการประชุมการมอบหมาย ผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	

การประชุมชี้แจงของ พ.ต.อ.พันธุ์ยศ พีระยศวิธ ผกก.สภ.คอนสวรรค์ หัวหน้าสถานี ให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ
และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



>>พ.ต.อ.พันธุ์ยศ พีระยศวิธ ผกก.สภ.คอนสวรรค์ ประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมิน และเตรียม
ความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &
Transparency Assessment : ITA)ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างสม่ำเสมอ